Устрем

Брой 3-4
2023 г.
8 страници

ВЕСТНИК НА ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА



Скъпи съграждани мюсюлмани от община Главиница,

На славния и светъл празник Рамазан Байрам Ви желая силна вяра, много здраве, чисти мисли, щедрост на душата, уважение към другите, любов и просперитет!

Нека този празник хвърли светлина върху пътя на живота и да ви помогне да изберете правилния път, нека Аллах винаги помага, нека сърцето и душата ви винаги копнеят за добри дела!

Честит Рамазан Байрам!

Неждет ДЖЕВДЕТ, Кмет на Община Главиница

Уважаеми съграждани мюсюлмани от община Главиница,

Нека щастието и любовта влязат в дома Ви заедно с този празник и нека душите се очистят от тъга и негативизъм! Нека Аллах да бъде винаги в сърцата ви и в мислите ви, Вашата вяра да бъде неограничена, а животът – праведен и чист!

Сърдечно пожелавам на Вас и на семействата Ви здраве, щастие и благоденствие! Нека този свещен празник донесе взаимно уважение, толерантност, мир и просперитет на всички!



Честит Рамазан Байрам!

Месут АЛИШ, Председател на Общински съвет - Главиница

Посланикът на Турция благодари на Община Главиница за помощта след земетресението



Посланикът на Република Турция в Република България Н. Пр. Айлин Секизкьок и генералния консул на Република Турция в Бургас Сенем Гюзел посетиха град Главиница, информира кметът на Община Главиница Неждет Джевдет.

Те лично благодариха на жителите на община Главиница за проявената съпричастност към пострадалите от земетресенията в южната ни съседка и по този повод връчиха плакет на общинския кмет.

на стр. 2

НОВ АВТОМОБИЛ ЗА СМЕТОСЪБИРАНЕ ЗАКУПИ ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

Предстои реформа в дейността по сметосъбирането

на стр. 3

Областен етап на Ученически спортни игри:

Победа на футболистите от СУ „Васил Левски”, гр. Главиница в група VIII-X клас



на стр. 8

Посланикът на Турция благодари на Община Главиница за помощта след земетресението



от стр. 1

В знак на благодарност за проявеното уважение към жителите на община Главиница на посланик Айлин Секизкьок бяха подарени плакет и картина на местната художничка Малина Николова. Картината изобразява най-голямата плантация на водни лилии в село Малък Преславец, символизиращи чистотата, възкресението и творческата сила-

„Заедно с кметовете, кметските наместници и общинските съветници от община Главиница, изразихме позицията ни, че се гордеем с жителите в нашата община, които имат големи сърца, т.к. събраните средства само от община Главиница са приблизително 100 хиляди лева или средно по 10 лв. на всеки наш жител - каза още кметът Неждет Джевдет. - Споделихме с посланик Секизкьок, че изворът на нашата сила е в нашата заедност, която ни свързва в съпричастността и благородството ни".

Разкриване на нови социални услуги са планирани за 2023 г.



Общински съвет-Главиница проведе редовното си заседание на 30 март. Общинските съветници приеха най-напред Анализ на потребностите от социални услуги на общинско и областно ниво, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет и Предложение за планиране на социални услуги на общинско и областно ниво, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет на Община Главиница.

В Предложението са включени 4 специализирани социални услуги предоставяни самостоятелно на общинско ниво, три, от които са Резидентна грижа за пълнолетни лица с физически увреждания и една Резидентна грижа за лица в надтрудоспособна възраст без увреждания. И още - Комплекс от социални услуги за пълнолетни лица с физически увреждания в с. Листец и гр. Главиница, както и Резидентна грижа за деца с трайни увреждания в с. Дичево.

Общински план за младежта в Община Главиница за 2023 г. вече е факт след приетото от съветниците решение.

В дома на Кемал Аптула от с. Ножарево на 16 февруари е възникнал пожар, следствие на който е унищожена къщата и цялото обзавеждане и техника. По този повод бе и докладната записка с предложение за отпускане на средства за възстановяване на щети от възникнал пожар, която бе приета. Ще бъдат закупени строителни материали за възстановяване на щетите от пожара със средства от общинския бюджет.

В хода на сесията, бяха приети решения за предоставяне за безвъзмездно управление на имоти - общинска собственост и приемане на механизъм за разпределяне на субсидии между дружествата изпълняващи превози по междуселищни линии от транспортните схеми на Община Главиница.

Съгласие получи и предложението за издаване на Запис на заповед от Община Главиница в полза на Държавен фонд „Земеделие" - Разплащателна агенция, обезпечаваща авансово плащане за календарната 2023 г. към Сдружение „Местна инициативна група Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа", по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие".

Кметът Неждет Джевдет бе определен за представител на Община Главиница в Общото събрание на Асоциацията по ВиК, гр. Силистра на 19 април, а при невъзможност да присъства ще бъде заместван от зам.-кмета Сюзан Хасан.





ДАНЪЧЕН КАЛЕНДАР

По Закона за местни данъци и такси дължите:

- ***До 31.01.2023 год.***

• Подаване на декларация по чл. 61н ЗМДТ за облагане с окончателен годишен (патентен) данък за текущата година.

• Внасяне на окончателния годишен (патентен) данък за първото тримесечие на текущата година. Лицата, които до 31 януари за заплатили размер на окончателния годишен (патентен) данък, ползват отстъпка 5 на сто.

- ***До 31.03.2023 год.***

• Плащане на такси за притежаване на куче.

- ***До 30.04.2023 год.***

• Плащане на данъка върху превозните средство за цялата текуща година с отстъпка от 5 но сто.

• Плащане на данъка върху недвижимите имоти за цялата текуща година с отстъпка от 5 но сто.

• Внасяне на окончателния годишен (патентен) данък за второто тримесечие на текущата година.

- ***До 30.06.2023 год.***

• Плащане на първа вноска в размер на 1/2 на данъка върху недвижимите имоти за текущата година.

• Плащане на първа вноска в размер на 1/2 на данъка върху превозните средства за текущата година.

- ***До 31.07.2023 год.***

• Внасяне на окончателния годишен (патентен) данък за третото тримесечие на текущата година.

- ***До 31.10.2023 год.***

• Плащане на втора вноска на данъка върху недвижимите имоти за текущата година.

• Плащане на втора вноска на данъка върху превозните средства за текущата година.

• Внасяне на окончателния годишен (патентен) данък за четвъртото тримесечие на текущата година.

- ***До 31.12.2023 год.***

• Подаване на декларация за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване на имоти, които няма да се ползват през цялата следваща година.

Община Главиница, Област Силистра

ЗАПОВЕД

№ РД-01-246

гр. Главиница, 06.04.2023 г.

На основание чл. 44 ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, с цел предотвратяване възникването на пожари през летните месеци, ограничаване на тяхното развитие и разпространение, осигуряване на условия за своевременното им откриване и успешно гасене, както и за осигуряване на пожарната безопасност в защитените територии - изключителна държавна собственост, периодът от 01.04. до 31.10.2023 г. е определен за пожароопасен сезон, съгласно Заповед № РД-133/23.02.2023 г. на Министъра на околната среда и водите. Във връзка с гореописаното

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Да се осъществява контрол върху спазване на забраните за недопускане на палежи на стърнища, слогове, крайпътни ивици, сухи треви и следжътвени остатъци съгласно чл. 6, ал. 1, т. 2 от Закона за опазване на земеделските земи, особено на обработваеми и необработваеми земи в непосредствена близост до защитени територии.

2. Да се спазват стриктно разпоредбите на чл. 40, чл. 41, чл. 42, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда, регламентиращи забраната и предприемането на мерки за предотвратяването на вредни изменения, застрашаващи почвата и хумусния слой, което представлява пряка заплаха за биологичното разнообразие.

3. Да се организират по кметства доброволни групи от местното население за гасене на пожари, включително и на ЗМ „Златото край село Малък Преславец“, с подръчни противопожарни уреди и средства и спазване на предварително изготвени графици за дежурство при необходимост.

4. В случай на пожари в населените места, мерите, пасищата, селскостопанските блокове и ЗМ „Златото край с. Малък Преславец“, Зенур Кемал на длъжност – Юрисконсулт в Община Главиница и кметовете по села, да съставят актове на основание чл. 85, ал. 1 от Закона за защитените територии и чл. 44 от Закона за опазване на земеделските земи, като наказателните постановления да се издават съответно от: Директора на РИОСВ – Русе, Министъра на земеделието, храните и горите, Кмета на Общината или от оправомощените от тях лица.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на г-жа Сюзан Хасан - Зам.-кмет „Стопански дейности“ на Община Главиница.

Препис от настоящата заповед да се връчи на заинтересованите длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Нежет ДЖЕВДЕТ
Кмет на Община Главиница

НОВ АВТОМОБИЛ ЗА СМЕТОСЪБИРАНЕ ЗАКУПИ ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

Предстои реформа в дейността по сметосъбирането



Общинско предприятие “Общински имоти и комунални дейности" в град Главиница се сдоби с нов комбиниран сметосъбиращ и сметоизвозващ автомобил IVEKO, информира общинският кмет Нежет Джевдет.

Новата машина е закупена от Община Главиница на лизинг и е с вместимост 17 куб.м.

Придобиването на нова специализирана машина създава възможност за реформа в дейността на сметосъбирането, която в рамките на 3 години ще се реализира на територията на всички 23 населени места в общината.

Реформата се изразява в предоставяне на нови контейнери за смет на всяко домакинство с вместимост 240 литра и прилагане на стриктен график на сметосъбирането в общината. Първите 500 броя контейнери са на склад в базата на общинското предприятие и до края на месец юли се очаква доставка на още 550 броя.

В автопарка на предприятието до края на месец юни ще бъде включен и нов комбиниран багер, както и специализиран микробус, които ще се използват за безплатни погребални услуги.

Представители на МИГ „Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа“ участваха в конференция по проект „Европа в България: Общо бъдеще“



Конференция по проект „Европа в България: Общо бъдеще“, изпълняван от Българската телеграфна агенция (БТА) с подкрепата на Европейската комисия, се проведе в Пресклуба на БТА в Силистра, в който участваха представители от държавни е местни власти в общините Силистра, Тутракан, Главиница, Кайнарджа и т.н.

Основната цел на проекта е да предоставя информация на широката общественост за политиката на сближаване, за ролята на различните заинтересовани страни при изпълнението на политическите приоритети на Европейския съюз (ЕС), за резултатите на местно ниво и възможностите през програмен период 2021-2027 година.

„Реализираните европроекти са доказателство, че местна, законодателна и изпълнителна власт могат да работят заедно в интерес на хората“, коментира областният управител на област Силистра инж. Николай Неделчев.

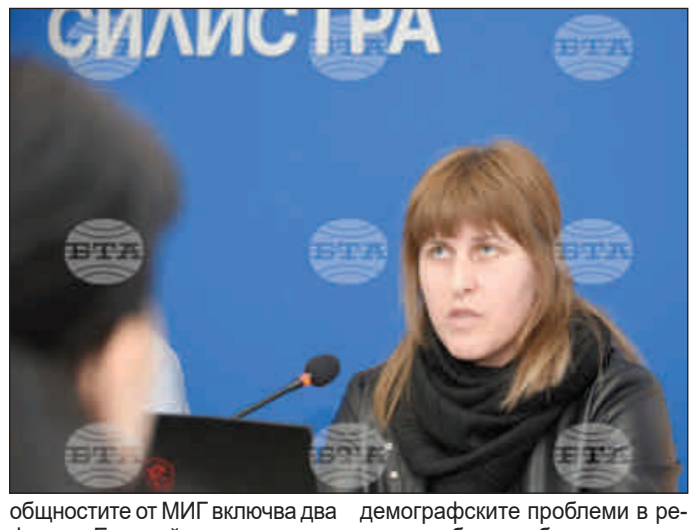
Подобни форуми са добра възможност да се отчете какво е отражението на реализираните европейски проекти върху качеството на живота в област Силистра. Важно е да се подчертае резултатът от партньорството между институциите при тяхната подготовка и осъществяване, посочи Неделчев. По думите му, в Силистренско има положителни примери както на общинско, така и на междуобщинско ниво.

„През последните години сред акцентите е дейността на Местните инициативни групи в областта. В тях са включени населени места от три общини - Тутракан, Главиница и Ситово. Радостно е, че по техния път тръгнаха и общините Кайнарджа, Алфатар и Силистра. Тези проекти са сред доказателствата, че местната, законодателна и изпълнителна власти могат да работят заедно в интерес на хората, съобразявайки се с техните нужди и социални проблеми“, каза Неделчев.

Местната инициативна група (МИГ) „Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа“ работи активно за приобщаване на общността към подхода „ЛИДЕР“, който в програмния период 2014 – 2020 г. се осъществява чрез интегрирани многосекторни стратегии за воденото от общностите местно развитие и е благоприятна възможност за постигане на възходящо устойчиво развитие. Това заяви Назмие Юмерова от МИГ по време на местната конференция.

Стратегическата цел е преодоляване на дългосрочната изостаналост и постигане на устойчиво подобряващи се условия за живот, отбеляза Юмерова.

Стратегията за водене на общностите от МИГ включва два фонда - Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския социален фонд. Разработена е на основата на три програми - за развитие на селските райони, за развитие на човешките ресурси и "Наука и образование за интелигентен растеж", каза също тя.



Според областния управител Николай Неделчев в бъдеще трябва да се работи за създаване на инфраструктура за трудова заетост и производство, включително в сферата на селското стопанство.

„Известно е, че област Силистра е една от малкото в страната, където има концентрация на успешни земеделски кооперации. Тяхната дейност обаче е насочена повече към производство на селскостопански продукти, но не и за тяхната преработка. Независимо от демографските проблеми в региона, добре е да бъде насочено внимание към направления, в които в миналото имахме успехи – растениевъдство, животновъдство и др. Резерви има в сферата на обучение на кадри. В Силистра има две висши учебни заведения, в които е хубаво да бъдат открити подходящи специалности в това отношение“, каза още областният управител.

Той допълни, че наскоро е провел работна среща с ръководствата на Филиал Силистра на Русенския университет „Ангел Кънчев“ и на Силистренската търговско-промишлена палата. Там е била обсъдена възможността бизнесът в областта да обучава свои специалисти в техническото направление на университета.

Снимки: Красимир Кръстев/БТА

„Черногор - Историческа памет за роден край“



Марияна Нацова - секретар на НЧ „Янко Забунов - 1957 г.” в с. Черногор е автор на една интересна книга. В нея е запазена паметта на черногорци - за родното село, за развитието му, което е много важно за следващите поколения. Защото писаното слово остава, а от него - важните знания и поуки за младите и добър спомен за по-възрастните.

Книгата е издадена по одобрен проект читалището - „Развитие и популяризиране на културното наследство на с. Черногор, община Главиница“, по Процедура за подбор на проектни предложения към МИГ „Главиница - Ситово Крайдунавска Добруджа“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

При подготовката на книгата са използвани материали от Държавен архив - Силистра, Исторически музей - Тутракан, Николай Ликовски - журналист, член на УС на Дружеството на краеведите в България и издател, Тюрксан Арслан - наследник на изселени от турското население през 1935 г. и разказите на възрастни хора от с. Черногор - свидетели на събития. Своите спомени са разказали: Акиф Атуф Хашим, Гина Трифонова Енчева, Мита Цонева, Пенка Добрева Станева, Петър Иванов Станев, Диманка Тодорова Николова, Темелко Николов Вълев, Зейнеп Феим Али, Рада Илиева Генова-Маринова, Радка Петрова Енчева, Анка Димитрова Савчева, Михаил Георгиев Кръстев, Евдокия Маринова Стоянова, Тодорка Иванова Филипова, Марин Вълков Маринов и Мюстеджеб Реджеб Ахмед.

С богат снимков материал е илюстрирана книгата. От нея читателят ще получи информация за произхода на името на селото, за неговото развитие през вековете, за населението по етноси, за обичаите, бита културата на селището. За образованието също - в селото е имало средно училище. Разбира се, читателят ще научи нещо повече за Държавно земеделско стопанство „Янко Забунов“, в чиято многотиражка - „Добруджанска дума е работил и поетът Пеньо Пенев.

Публикувани са имената на участниците от с. Черногор във войните в началото на 20-ти век.

Представена е и хронология с дати и събития за времето от 1530 г. до 2021 г.

Марияна Нацова представи книгата си на 6 април в залата на читалището, където се събраха много нейни колеги от културни институции и хора от селото. Събитието уважиха също зам.-кметът на Община Главиница Иванка Сярова, зам.-кметът на Община Тутракан Даринка Иванова и Светомира Вачева - главен библиотекар в РБ „Партений Павлович“, гр. Силистра.

Културното събитие води Геновева Стоянова, учител по български език и литература в СУ „Христо Ботев” - Тутракан.

„Твърде ми е неудобно да говоря за себе си, за това какво съм направила, но през очите на хората виждам, че наистина съм написала и съм събрала нещо, което ще остане за поколенията - така постави началото на представянето авторката. - Когато младите започнат да задават въпроси, да има кой, какво и как да им обясни. Ще започна от трудния път преди 12 и повече години откакто тръгнах да събирам документи, снимки, архив. Тогава, когато навлезе интернет в Черногор, първото нещо, което ми беше любопитно, да натисна да проверя какво пише за Черногор. И се оказа, че няма нищичко, само в Уикипедия пишеше, че има едно село Черногор. И започнах да създавам въпроса „защо“, нима нищо нямаме, нима нямаме какво да разкажем, нима не е бил Пеньо Пенев тук. Много неща се изписаха за него, статии имаше, но все за Димитровград. Само на едно място видях, че се споменава, че е бил в нашия район. И това провокира моето любопитство, защото се оказа, че и аз нищо не знам за Черногор, много малко неща, които бях чувала от моята баба, която обаче, за съжаление, си отиде твърде рано от този свят. И се насочих към най-възрастните от учителите в нашето село. Бай Акиф започна да ми разказва за самодивата, за легендите. И прибирайки се вкъщи, започнах да записвам това, което ми казва. Така се случи и с другите ми разговори с най-възрастните в селото. За съжаление, обаче към този момент тях вече отдавна ги няма. Но успях чрез тях да намеря снимки. И от там да знам от къде да тръгна, защото нямаше никакъв архив в Черногор.







Училището вече беше закрито. В Кметството няма никакъв архив. И така отидох в Тутракан, в Историческия музей. Дадоха ми 10-15 книги дебели, които трябваше да върна за 3 дена. Цяла вечер съм чела, за да открия в една книжка, примерно, 2 реда за Черногор. От там каквото успях, намерих. И всичко, което са ми разказали възрастните хора, исках да го подплатя с документи, с архив. В Държавен архив - Силистра ходих доста често. Прелиствах страниците за Черногор - от първите данни, които имаше до 1956-58 г. Така се потвърди, че това, което ми разказват хората действително е така. Радвам се, че открих данни за съществуването на селото от 1530 г., което е отбелязано на картата, а то е било много по-рано заселено”.





Марияна Нацова показа на присъстващите и клипове със събрания снимков материал, от който се добива представа за историята и живота в с. Черногор.

На тяхно разположение бе богатият снимков материал и документи, които бе донесла Нермин Акиф Атуф. „Най-ранния документ, който имаме е от 1917 г. на дядо Атуф - той е бил назначен да закара двама войници до дивизията в Русе - разказа тя. - Другите документи са пак на дядо - учил е в турско училище - мюезин в джамията да бъде. Документите са различни - на румънски, на арабски, на български. Актовете за раждане на баща ми са тук – той е раждан, когато тук е било румънско. Дипломите, където е учил също са запазени – и на турски, и на български са. Има от Тутракан, от с. Брадвари също. От страна на майка ми също имам много запазени документи, вкл. и паспортите им.”

В края на събитието Марияна Нацова получи много цветя и поздравления от присъствалите на интересната среща.

Зам.-кметът с ресор „Социални дейности и образование” Иванка Сярова поздрави авторката за положения труд и поднесе цветя от името на кмета на Община Главиница Нежет Джевдет.

Лазаровден - празник на здравето и дълголетието!



По случай Лазаровден, един от най-почитаните християнски празници, малките лазарки от Детска градина „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Главиница посетиха Община Главиница с венчета на главите, с кошнички в ръце изпълниха народен обреден обичай - Лазаруване. Пожелаха много здраве, плодородие, щастие и благоденствие!

За прекрасното си изпълнение децата получиха заслужени аплодисменти от служителите, а от името на кмета на Община Главиница Нежет Джевдет - подаръци.



Наградиха участниците в конкурса „Моят Великден 2023”



Приключи конкурсът „Моят Великден 2023“ организиран от Община Главиница и Местна комисия за противообществени прояви на малолетните и непълнолетните. В две категории имаха възможност да участват желаещите. В категория „Великденска украса” участието бе групово за деца от групите на ДГ „Св.Св.Кирил и Методий”, гр. Главиница и учениците от 1-ви до 4-ти клас от СУ „Васил Левски”, гр. Главиница и ОбУ „Иван Вазов”, с. Зафирово.

В индивидуалната категория „Презентация” участваха ученици от 5-ти до 12-ти клас от двете училища.

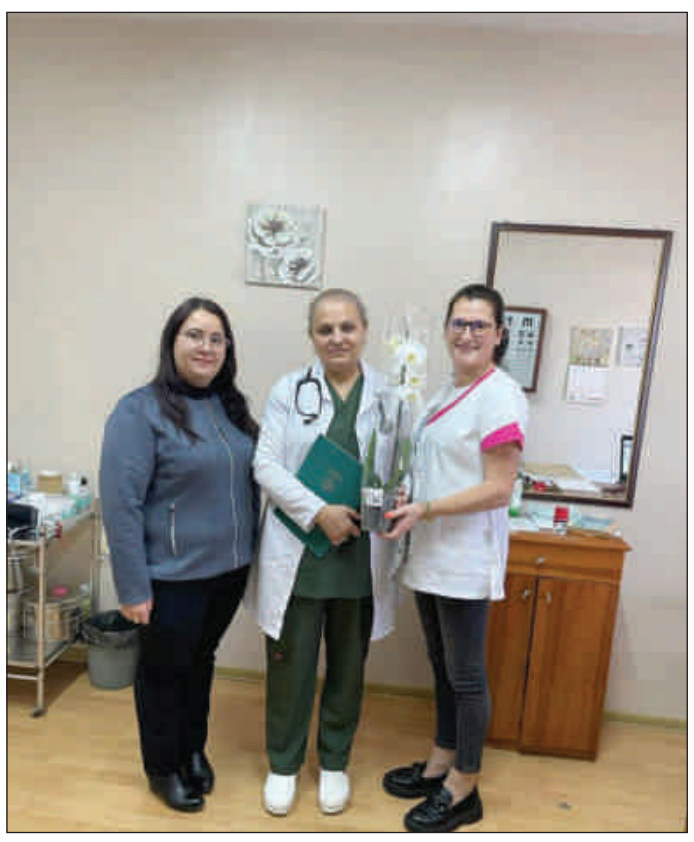
Преди великденските празници организаторите наградиха най-добрите.

„Благодарим на всички за участието и достойното представяне. Пожелаваме Ви здраве, благоденствие и творчески успех!” - казаха те.



С благодарност към медицинските специалисти!







Здравните служители от община Главиница и Многопрофилната болница за активно лечение - Тутракан бяха поздравени по случай Световния ден на здравето и ден на здравния работник. За професионалния си празник те получиха цветя и Поздравителен адрес от името на кмета на Община Главиница Нежет Джевдет с благодарност и уважение към техния всеотдаен труд.

„Изразяваме дълбоката си признателност за Вашия професионализъм, отговорност и хуманност. Пожелаваме на всички здравни специалисти здраве, щастие и успешен напредък по пътя им.”

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ - ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 - 2020 г.

МИГ "ГЛАВИНИЦА - СИТОВО КРАЙДУНАВСКА ДОБРУДЖА"

О Б Я В А

за прием на проектни предложения към Стратегията за водено от общностите местно развитие за територията на МИГ "Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа"

Сдружение „Местна инициативна група Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа" открива процедура за подбор на проектни предложения BG06RDNP001-19.345 по Мярка 6.4. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности"

Програма: ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 - 2020Г.

Мярка: 19 ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Основна цел на мярката е: Насърчаване на разнообразяването на неземеделските икономически дейности, създаване и развитие на микропредприятия на територията на МИГ и разкриване на работни места.

Процедурата за безвъзмездна финансова помощ се реализира с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

- Наименование на мярката от Стратегията за ВОМР:

„МИГ Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа" - Мярка 6.4. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности"

- Допустими кандидати по Мярка 6.4. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности":

- Земеделски производители или микропредприятия, регистрирани като еднолични търговци, или юридически лица по Търговския закон, Закона за кооперациите, както и физически лица, регистрирани по Закона за занаятите;

- Кандидатите трябва да имат седалище или съответно постоянен адрес за физическите лица на територията на община Главиница или община Ситово;

- При определянето на едно предприятие за микропредприятие се следва дефиницията на Препоръка 2003/361/ЕО на Комисията.

- Кандидатът трябва да представи разработен бизнес план, който да показва икономическа жизнеспособност на инвестицията за срок от 5 години, а при строително-монтажни работи – за срок от 10 години.

Проекти, представени от кандидати, неотговарящи на тези условия ще бъдат отхвърлени като недопустими по стратегията за ВОМР на „МИГ Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа"

Допустими са само кандидати със седалище за ЮЛ и постоянен адрес за физическите лица на територията на МИГ.

- Дейности, допустими за финансиране:

По Мярка 6.4. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности" от Стратегия за ВОМР на „МИГ Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа", финансирана по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г., са допустими само дейности на територията на МИГ за:

1. Развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги, свързани с настаняване, хранене, активен отдих и развлечения);

2. Производство или продажба на продукти, които не са включени в Приложение 1 от Договора за функциониране на ЕС (независимо от вложените продукти и материали);

3. Развитие на услуги във всички сектори (например: грижи за деца, възрастни хора, хора с увреждания, здравни услуги (само извън публичните), счетоводни и други, свързани с бизнеса услуги, ветеринарни дейности, услуги базирани на ИТ и др.;

4. Производство на енергия от ВЕИ за собствено потребление;

5. Развитие на занаяти (включително предоставяне на услуги, свързани с участието на посетители в занаятчийски дейности) и други неземеделски дейности.

Няма да се подпомагат дейности, които не са допустими за подпомагане по линия на публичните фондове, като хазарт, производство на забранени, вредни продукти и др.

Дейностите по проекта са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане.

- Допустими разходи:

1. Изграждане, придобиване или подобрения на недвижимо имущество;

2. Закупуване, включително чрез лизинг на нови машини и оборудване до пазарната стойност на активите;

3. Общи разходи, свързани с разходите за точка „1" и „2", например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост, включително проучвания за техническа осъществимост;

Разходите по т.3 не могат да надхвърлят 12 % от сумата на разходите по т.1, 2 и 4.

4. Нематериални инвестиции: придобиване и създаване на компютърен софтуер и придобиване на патенти, лицензи, авторски права и марки.По смисъла на чл.20, ал.1, т.1 от Наредба №22, посочените разходи са инвестиционни.

Съгласно Указания за прием на проекти подавани по стратегиите за ВОМР (утвърдени със Заповед №РД 09-828/04.09.2018г., на Министъра на земеделието, храните и горите), от общите разходи по т.3, разходите, свързани с консултации (разработване на бизнес план, включващ продпроектни изследвания и маркетингови стратегии или попълване на анализ разходи-ползи (финансов анализ), извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета документи, и консултантските услуги, свързани с изпълнението, и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта) не следва да надхвърлят 5 на сто от допустимите разходи

- Период на прием и място за подаване на проектни предложения:

Четвърти краен срок: Началният срок на приема е от 04.04.2023 година, а крайният срок е 17:30 часа на 05.06.2023 година

Място на подаване на проектните предложения: Подаването на проектно предложение по настоящата процедура се извършва по изцяло електронен път чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) единствено с използването на Квалифициран електронен подпис (КЕП), чрез модула „Е-кандидатстване" на следния интернет адрес: https://eumis2020.government.bg.

- Бюджет на приема

Финансовият ресурс за трети прием по процедурата е 146 734.54 лева.

- Минимален и максимален размер на финансовата помощ, предоставяна за проект:

Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е 9 779,00 лева.

Максималната стойност на общите допустими разходи за един проект е 391 160,00 лева.

Минималния размер на безвъзмездната финансова помощ за проект за развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги, свързани с настаняване, хранене, активен отдих и развлечения), е в размер на 488,95 лева, при интензитет на помощта 5%.;

Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за проект за развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги, свързани с настаняване, хранене, активен отдих и развлечения), е в размер на 19558,00 лева, при интензитет на помощта 5%.;

Минималния размер на безвъзмездната финансова помощ за проект, който не включва дейности за развитие на развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги, свързани с настаняване, хранене, активен отдих и развлечения) е в размер на 7 334,25 лева.

Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за проект, който не включва дейности за развитие на развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги, свързани с настаняване, хранене, активен отдих и развлечения) е в размер на 97 790,00 лева.

- Интензитет на финансовата помощ:

Интензитет на финансовата помощ и правила за „минимална помощ":Интензитетът на финансовата помощ е до 75% от допустимите разходи в зависимост от кандидата и проекта, и при спазване на правилата за „минимална помощ" съгласно условията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на ЕК от 18.12.2013г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта de minimis.

Важно! Интензитетът на подпомагане по проект за развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги, свързани с настаняване, хранене, активен отдих и развлечения) не може да надвишава 5 на сто от общите допустими разходи.

Разликата между пълния размер на одобрените разходи и размера на финансовата помощ се осигурява от кандидата, като участието на кандидата може да бъде само в парична форма.

Кандидатите трябва да имат предвид, че финансовата помощ по мярката се предоставя под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи, както и че инвестицията в частта ѝ, която надвишава размера на одобреното авансово плащане по проекта, извършват със собствени или заемни средства. Цялата сума за инвестицията, при евентуално приспадане на непризнатите разходи, ще бъдат възстановени на бенефициента като финансова помощ, след отчитане на проекта и подаване на заявката за окончателно плащане!

- Критерии за подбор на проектните предложения и тяхната тежест:

Критерии за избор на проекти	Точки
1. Проектът е на млад предприемач до 40 години, вкл.	**15**
2. Проектът е в сферата на социалните или здравните услуги	**10**
3. Проектът е за производствени дейности	**20**
4. Проектът включва технологични иновации	**15**
5. Проектът създава 1 работно място – 10 точки, 2 работни места – 15 точки, над 2 работни места - 25 точки	**25**
6. Кандидатът е осъществявал дейност на територията най-малко 2 години преди датата на кандидатстване	**5**
7. Проектът включва иновации	**10**
ОБЩО	**100**

- Лице/а за контакт и място за достъп до подробна информация:

За контакти:

Данка Милчева – Изпълнителен директор на МИГ Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа;

Информация и консултации по процедурата може да получите всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа в офиса на „МИГ Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа" на адрес: гр. Главиница, ул. "Дунав" № 13 А, тел.: 088 445 9599

Кандидатите могат да задават допълнителни въпроси и да искат разяснения във връзка с Условията за кандидатстване до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения. Допълнителни въпроси могат да се задават само по електронната поща, посочена по-долу, като ясно се посочва наименованието на процедурата за подбор на проекти:

Адрес на електронна поща: mig_glavinitsa_sitovo@abv.bg

Пълният пакет документи за кандидатстване са публикувани на следните интернет адреси:

- на сайта на сдружение „МИГ Главиница - Ситово Крайдунавска Добруджа": https://www.mig.glavinitsa-sitovo.org/bg/

- на сайта на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН 2020) в модула за електронно кандидатстване: http://eumis2020.government.bg/

- Начин за подаване на проектни предложения:

Подаването на проектно предложение по настоящата процедура се извършва по изцяло електронен път чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) в модула за електронно кандидатстване: http://eumis2020.government.bg/

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ - ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 - 2020 г.

МИГ "ГЛАВИНИЦА - СИТОВО КРАЙДУНАВСКА ДОБРУДЖА"

О Б Я В А

за прием на проектни предложения към Стратегията за водено от общностите местно развитие за територията на МИГ "Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа"

Сдружение „Местна инициативна група Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа" открива втори прием по процедура за подбор на проектни предложения BG06RDNP001-19.545 по Мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти "

Програма: ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 - 2020 г.

Мярка: 19 ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Основна цел на мярката е: Модернизиране на преработващи предприятия с цел производство на качествени местни храни и продукти, създаване на работни места и стимулиране на предприятията да подобрят ефективността и конкурентоспособността си; насърчаване на пазарните взаимодействия между земеделските производители и преработвателите на земеделска продукция на територията на МИГ. Процедурата за безвъзмездна финансова помощ се реализира с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

- Наименование на мярката от Стратегията за ВОМР:

„МИГ Главиница - Ситово Крайдунавска Добруджа" - Мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти "

- Допустими кандидати по Мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти":

1. Регистрирани земеделски стопани, съгласно Наредба № 3 от 1999 г., чийто минимален стандартен производствен обем на земеделското им стопанство е по-голям от левовата равностойност на 8000 евро.

2. Признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9. "Учредяване на групи и организации на производители" от ПРСР 2014 - 2020 г.

3. Еднолични търговци и юридически лица, различни от кандидатите по т. 1 и 2.

- Кандидатите трябва да са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите и да имат седалище на територията на община Главиница или община Ситово, или съответно постоянен адрес за физическите лица на територията на община Главиница или община Ситово

- Проекти, представени от кандидати, неотговарящи на тези условия ще бъдат отхвърлени като недопустими по стратегията за ВОМР на „МИГ Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа"

- Дейности, допустими за финансиране:

Допустими са само дейности на територията на МИГ, които водят до подобряване на цялостната дейност на предприятието чрез:

1. внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или
2. внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или
3. намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или
4. постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, и/или
5. подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или
6. опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или
7. подобряване на енергийната ефективност в предприятията, и/или
8. подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или
9. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или
10. подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти.

Дейностите по проекта са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.

- Допустими разходи:

Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции в следните избрани производствени сектори, свързани с преработката/маркетинга на селскостопански продукти:

1. мляко и млечни продукти, включително яйца от птици, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;
2. месо и месни продукти;
3. плодове и зеленчуци, включително гъби;
4. пчелен мед и пчелни продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти;
5. зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия;
6. растителни и животински масла и мазнини с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на маслиново масло;
7. технически и медицински култури, включително маслодайна роза, билки и памук, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия;
8. готови храни за селскостопански животни (фуражи);
9. гроздова мъст, вино и оцет.
10. Разходи, свързани с извършване на инвестиции и за производство на енергия чрез преработка на първична и вторична биомаса от растителни и животински продукти с изключение на биомаса от рибни продукти при спазване на изискванията по чл. 26 и при условие, че енергията ще се използва за собствено потребление, свързано с дейностите, попадащи в някои от секторите по т. 1 до т.9.
11. Общи разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултантски услуги, консултации за екологична и икономическа устойчивост на проекти, проучвания за техническа осъществимост на проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 10.

Разходите свързани с консултации (разработване на бизнес план, включващ предпроектни изследвания и маркетингови стратегии или попълване на анализ разходи-ползи (финансов анализ), извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета документи, и консултантските услуги, свързани с изпълнението, и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта) не следва да надхвърлят 5 на сто от допустимите разходи.

Разходите по т. 11 са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.

Дейностите и разходите по проекта, с изключение на разходите по т. 11, са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.

Разходите за закупуване на земя, сгради и други недвижими имоти - недвижима собственост, са допустими за финансиране до размера на данъчната им оценка, валидна към датата на подаване на заявлението за подпомагане. В случай че към датата на придобиването данъчната оценка е с по-ниска стойност, допустими за финансиране са разходи до този размер.

Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за междинно или окончателно плащане за същия актив.

- Период на прием и място за подаване на проектни предложения:

Настоящата процедура е с няколко крайни срока за кандидатстване:

Удължен краен срок на трети прием: до 17:30 часа на 03.05.2023 г.

Място на подаване на проектните предложения: Подаването на проектно предложение по настоящата процедура се извършва по изцяло електронен път чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) единствено с използването на Квалифициран електронен подпис (КЕП), чрез модула „Е-кандидатстване" на следния интернет адрес: https://eumis2020.government.bg.

- Бюджет на приема

Бюджетът за трети прием по процедурата е 123 270,00 лева.

- Минимален и максимален размер на финансовата помощ, предоставяна за проект:

Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е 9 779,00 лева

Максималната стойност на общите допустими разходи за един проект е 391 160,00 лева

Минималния размер на безвъзмездната финансова помощ за един проект е 4889,50 лева Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за един проект е 117 348.00 лева.

Интензитет на финансовата помощ: До 50% от допустимите разходи в зависимост от кандидата и проекта.

Разликата между пълния размер на одобрените разходи и размера на финансовата помощ се осигурява от кандидата, като участието на кандидата може да бъде само в парична форма.

- Критерии за подбор на проектните предложения и тяхната тежест:

№	Критерии за избор	Точки
1	Проектът насърчава кооперирането и интеграцията между земеделските производители и предприятия от хранително – преработвателната промишленост на територията на МИГ	30
2	Проектът е за инвестиции в активи за съхранение, преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване и сушене на продукти, произвеждани на територията на МИГ	15
3	Проектът е свързан с внедряване на иновации	10
4	Проектът е за преработка на биологични продукти	5
5	С проекта се въвеждат нови процеси и технологии, целящи опазването на околната среда.	10
6	Проектът насърчава заетостта чрез разкриването на - минимум 1 ново работно място и запазване на съществуващи работни места	30
	Общо	100

- Ранкиране при липса на финансов ресурс:

В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред, и ще се дава предимство на проекта/ите, получил по-висока оценка/и по следния критерий:

- Крайна оценка по критерий 6: „Проектът насърчава заетостта чрез разкриването на – минимум 1 ново работно място и запазване на съществуващи работни места" – предимство получава кандидат, който е предложил разкриването на повече работни места

- Лице/а за контакт и място за достъп до подробна информация:

За контакти:

Данка Милчева – Изпълнителен директор на МИГ „Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа";

Информация и консултации по процедурата може да получите всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа в офиса на МИГ „Главиница-Ситово Крайдунавска Добруджа" на адрес: гр.Главиница, ул."Дунав" № 13 А, тел.: 088 445 9599

Кандидатите могат да задават допълнителни въпроси и да искат разяснения във връзка с Условията за кандидатстване до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения. Допълнителни въпроси могат да се задават само по електронната поща, посочена по-долу, като ясно се посочва наименованието на процедурата за подбор на проекти:

Адрес на електронна поща: mig_glavinitsa_sitovo@abv.bg

Пълният пакет документи за кандидатстване са публикувани на следните интернет адреси:

- на сайта на сдружение МИГ „Главиница - Ситово Крайдунавска Добруджа": https://www.mig-glavinitsa-sitovo.org/bg/

- на сайта на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН 2020) в модула за електронно кандидатстване: http://eumis2020.government.bg/

- Начин за подаване на проектни предложения:

Подаването на проектно предложение по настоящата процедура се извършва по изцяло електронен път чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) в модула за електронно кандидатстване: http://eumis2020.government.bg/

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

СНЦ МИГ „Главиница - Ситово - Крайдунавска Добруджа“ изпълнява проект BG06RDNP001-19.355-0012-C02 „Доброгея и Добруджа от общо минало към общо бъдеще”, АДБФП № РД-50-99/25.11.21 г., финансиран по подмярка 19.3„Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“, Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. Партньори по проекта са МИГ „Мунти Матсинулуй“ и МИГ „Делта Дунарии“, Румъния.

В изпълнение на предвидените дейности Сдружението организира на провеждането на една информационна конференция и 3 еднодневни работни срещи на 25 и 26 април 2023 г.

Конференцията ще се проведе на 25.04.2023 г. от 08:30 ч. в заседателната зала на Община Ситово и предвижда представяне на местната общност на партньорите, идеята, целите и очакваните резултати от проекта.

Работните срещи са предназначени за обсъждането на въпроси, свързани с изпълнението на проекта:

- провеждане на съвместни фестивала с участието на всички партньори по проекта - по един във всяка от общините от МИГ "Главиница - Ситово, Крайдунавска Добруджа" за популяризиране на местното културно наследство;

- проучване на културното наследство на територията на МИГ „Главиница - Ситово - Крайдунавска Добруджа“, вкл. подробно описание на местното материално и нематериално културно наследство - паметници, обичаи, традиции, костюми и др.

Работните срещи ще се проведат на 25.04.2023 г. от 15:30 ч. в Кметство с. Добротица и на 26.04.2023 г. от 09:00 ч. в читалище в гр. Главиница и от 11:00 ч. в читалище в с. Черногор

Поканени за участие са всички заинтересовани лица - представители на местната общност от територията на МИГ „Главиница - Ситово - Крайдунавска Добруджа“.



Областен етап на Ученически спортни игри:

Победа на футболистите от СУ „Васил Левски”, гр. Главиница в група VIII-X клас



Христов, Сезгин Салим Осман, Есер Гюлдениз Юсеин, Есер Мехмед Лютфи, Атанур Акиф Ферад и Берк Бюлент Реджеб.

Иван Иванов подготвя и отбора в групата XI-XII клас, който се класира на второ място.

В групата на V-VII клас футболният отбор на СУ „Васил Левски“ зае 2-ро място. Техен треньор е Кирил Ангелов.

Неотлъчно от футболните отбори при организацията на различните срещи бе общинският спортен организатор Ертан Идриз.

На класиралите се на първите три места бяха връчени грамоти от председателя на Областния съвет на БФС Георги Нарлев.

Спечелилите първенството ще продължат участието си в Зонален етап от Ученическите игри 2022/2023 г.

В края на м. март се проведе Областният етап на Ученическите игри по футбол. На стадион „Доростол“ в гр. Силистра се изиграха футболни срещи между отборите на различни общински училища от област Силистра.

На оспорваните финални мачове, в класирането по възрастови категории, отборите на СУ „Васил Левски“, гр. Главиница заеха призовите места.

Областни шампиони във възрастовата група VIII-X клас станаха младите главинишки футболисти, чийто треньор е Иван Иванов.

Футболният отбор-победител включва: Джем Левенов Радев, Наим Джан Наимов, Гювен Невенов Трифонов, Джан Бахтинур Айхан, Серчин Синан Мехмед, Берк Билхан Зекки, Гюрджан Йовков Найденов, Онур Осман Гьоджен, Самир Юлиян Лятиф, Леон Светозаров



В Тутракан е открит Мобилен общински офис /МОО/ на Национална служба за съвети в земеделието /НССЗ/ финансиран по договор №РД50-98/22.11.2021 от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. Експертите ще предоставят безплатни професионални съвети и специализирани консултации на земеделски стопанства, безплатна консултантска помощ на стопани, сдружения и организации, свързани със земеделието. Ще организират информационни семинари по актуални теми в областта на земеделието, ще извършват посещения на земеделски стопанства и разясняват условията за кандидатстване, за финансиране по програми, ще организират приемни по различни населени места.

Целта на Мобилния общински офис е да улесни достъпа на земеделските стопани и заинтересованите лица в областта на земеделието до съветнически услуги в малките и по отдалечените от областния център населени места.

Офисът в Тутракан ще обслужва общините:
Тутракан, Главиница, Ситово
Офисът се намира на адрес:
гр. Тутракан, ул. Крепостта 47, ет.2
(бивша Детска ясла на Текето)
Телефон за връзка: 086239967
Работно време: от 9:00 ч. до 17:30 ч.
(от понеделник до петък)

0 800 1 35 35

Общинското предприятие
„Общински имоти и комунална дейност” /БКС/
откри телефонен номер
за подаване на сигнали при проблеми с

- Улично осветление
- Сметопочистване
- За съдействие при погребални ритуали
- За съдействие при усложнена зимна обстановка

Вестник "УСТРЕМ"
Издател: Община Главиница
Адрес: 7630 гр. Главиница, ул. “Витоша” № 44
тел.: (08636) 20 40, 22 84, 22 64
e-mail: obshtina@ glavinitsa.bg
www.glavinitsa.bg
Броя подготви: Калина ГРЪНЧАРОВА
Печат: “КОВАЧЕВ ПРЕС” - гр. СИЛИСТРА