ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. ”Витоша” № 44
7630 гр. Главиница
☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail:obshtina@glavinitsa.bg ; www.glavinitsa.bg

З А П О В Е Д

№ РД-01-793 от 15.11.2023 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 2 от Закона за общинската собственост и чл. 65, 66 и 67 от Наредба № 3 за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Главиница и протокол от 10.11.2023 г. от търг, проведен от комисия, назначена с моя заповед № РД-01- 666 от 09.10.2023 г.

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Обявявам **„Елит-2018“ ООД, ЕИК** за спечелил публичния търг с явно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) стопански години на следния имот - частна общинска собственост от общинския поземлен фонд с начин на трайно ползване „Нива“:

№ по ред	Землище	№ на имот	Местност	Категория	Площ (дка)	Годишна наемна цена (лв.)
1	Листец	43894.12.5	ЮРТЛУК 12	III	20.956	4 244,40

2. Спечелилият търга следва да внесе в 14 (четиринадесет) дневен срок от получаване на настоящата заповед по сметка на Община Главиница IBAN: BG 12 CECB 9790 84 4783 5600, BIC код: CECB BGSF в Централна кооперативна банка, код за плащане 44 42 00 сумата **4 087,20 лв. (четири хиляди осемдесет и седем лева и 20 ст.),** представляваща разликата между годишната наемна цена на имота по т. 1 за първата стопанска година и внесения депозит в размер на **157.20 лв. (сто петдесет и седем лева и 20 ст.).**

3. Платежните документи да се представят в посочения срок в отдел „Общинска собственост” за изготвяне на договор за наем, като разходите по вписването му да са за сметка на наемателя. В противен случай, на основание чл. 67, ал.2 от посочената Наредба № 3, да се счита, че лицето се е отказало от сключване на договор и депозитът да се задържи.

Заповедта подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обявяването ѝ по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Заповедта да се обяви на интернет – страницата на общината, в сградата на общинска администрация и на съответното кметство.

Настоящата заповед се изготви в четири еднообразни екземпляра – по един за лицето, дирекция „Финансово и административна обслужване”, отдел „Общинска собственост” и деловодството.

Неждет Джевдет: /п/
Кмет на Община Главиница

Съгласували: /п/
Сюзан Хасан
Зам.-кмет „Стопански дейности“

Айсун Кошуджу /п/
Директор на дирекция „СУ”

Изготвил: /п/
Гюрхан Бейрул
Гл.спец. „Управление на имоти”