



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinita.bg ; www.glavinita.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-01- 813 от 14.10.2021 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, 14, ал. 2 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 24а, ал. 7 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 26, ал. 4 от Наредба № 27 за стопанисване и управление на недвижими имоти – земеделски земи от общинския поземлен фонд и протокол № 2 от 06.10.2021 г. на комисия, назначена с моя заповед № РД-01-670/20.08.2021 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Да се сключат едногодишни договори за наем на маломерни имоти от Общинския поземлен фонд без търг с лица, подали заявления за имоти по картата на възстановената собственост на землището на **с. Богданци**, след като същите представят документ за платена годишна наемна цена, както следва:

№ по ред	Лице	№ на имот	Отдавана площ (дка)	Дължима год. наемна цена (лв.)
1	Ангелинка Стефанова Георгиева	04670.12.101	0,500	110,00
		04670.12.102	0,500	
		04670.12.103	0,500	
		04670.12.104	0,500	
2	Галя Руменова Георгиева	04670.12.98	0,500	83.22
		04670.12.99	0,500	
		04670.12.100	0,513	
3	Мая Руменова Георгиева	04670.12.95	0,500	85.36
		04670.12.96	0,520	
		04670.12.97	0,532	
4	Петър Вълчев Петров	04670.14.21	6,354	793,78
		04670.6.97	5,858	
5	Румен Маринов Георгиев	04670.24.32	7,734	502,71

2. Лицата следва да внесат в 14 (четиринадесет) дневен срок от получаване на настоящата заповед по сметка на Община Главиница IBAN: BG 12 CECB 9790 84 4783 5600, BIC

код: CECB BGSF в Централна кооперативна банка – офис гр. Главиница код за плащане 44 42 00 посочените суми.

3. Платежните документи да се представят в посочения срок в отдел „Общинска собственост“ за изготвяне на договор за наем. В противен случай да се счита, че лицето се е отказало от сключване на договор.

Заповедта подлежи на обжалване в 14-дневен срок от обявяването ѝ по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Заповедта да се обяви на интернет – страницата на общината, в сградата на общинска администрация и на съответните кметства.

Настоящата заповед се изготви в три еднообразни екземпляра – по един за дирекция „Финансово и административна обслужване“, отдел „Общинска собственост“ и деловодството. Копия от нея да се връчат на лицата по т. 1, след влизането ѝ в сила.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Директора на дирекция „Стопанско управление“.

**Неждет Джевдет: /п/
Кмет на Община Главиница**

Изготвил, /п/
Гюрхан Бейрул
Гл. спец. „Управление на имоти“